

**REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI „OPIEKI NA ODLEGŁOŚĆ”
w Ramach Programu
„Program Teleopieki dla Mieszkańców Gminy Dąbrowa Górnicza na rok 2026”.**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin świadczenia usług „opieki na odległość”, zwany dalej Regulaminem, określa zasady i warunki przyznawania przez Dąbrowę Górniczą-Miasta na Prawach Powiatu „opieki na odległość” dla osób potrzebujących w tym w wieku 60 lat i więcej przystępujących do programu „Program Teleopieki dla Mieszkańców Gminy Dąbrowa Górnicza na rok 2026” zwanego dalej Programem.

2. Świadczenie usług „opieki na odległość” odbywa się nieodpłatnie na podstawie umowy o świadczenie usługi „opieki na odległość” (załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu) oraz umowy użyczenia (załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu) zawartej z uczestnikiem Programu na okres nie dłuższy niż do dnia 31.12.2026r.

§ 2

Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

Program - oznacza Program osłonowy „Program Teleopieki dla Mieszkańców Gminy Dąbrowa Górnicza na rok 2026- realizowany przez Dąbrowę Górniczą-Miasta na Prawach Powiatu za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej

Uczestnik – osoba, która została zakwalifikowana do Programu zgodnie z zasadami określonymi w ramach niniejszego Regulaminu.

§ 3

Pomoc świadczona w ramach Programu

1. W ramach Programu świadczone są usługi „opieki na odległość”, czyli całodobowy domowy system wsparcia Uczestników przez teleopiekunów, którzy pracują w centrum teleopieki w pełnej gotowości do odebrania sygnału alarmowego od podopiecznego.

2. Uczestnicy otrzymują nieodpłatnie monitorującą stan zdrowia opaskę na nadgarstek z przyciskiem SOS z możliwością połączenia głosowego z centrum teleopieki wraz z instrukcją obsługi i kartą SIM.

3. Opaska monitorująca stan zdrowia jest własnością Dąbrowy Górniczej-Miasta na Prawach Powiatu i zostaje przekazana Uczestnikowi na podstawie umowy użyczenia.

4. Warunkiem objęcia Uczestnika Programu całodobową „opieką na odległość” przez centrum teleopieki jest dostępność sygnału telefonii komórkowej w miejscu przebywania Uczestnika, noszenie opaski monitorującej stan zdrowia na nadgarstku i zapewnienie właściwego poziomu naładowania baterii.

5. Opaska monitorująca stan zdrowia służy do natychmiastowego poinformowania teleopiekuna przez przycisk SOS w celu wezwania pomocy, w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa. Urządzenie łączy się z pracownikami centrum teleopieki, którzy udzielają adekwatnej do sytuacji oraz możliwości pomocy, w tym m. in. informują osoby wskazane do kontaktu o potrzebie udzielenia pomocy, wzywają pogotowie ratunkowe lub inne służby ratunkowe, jeśli sytuacja tego wymaga.

6. W ramach Programu Uczestnik ma zapewnione:

- podłączenie opaski monitorującej zdrowie do systemu „opieki na odległość” oraz zapewnienie całodobowej możliwości łączności z centrum teleopieki pod warunkiem, o którym mowa w ust. 5.
- przeszkolenie grupowe lub indywidualne w zakresie obsługi opaski monitorującej stan zdrowia oraz prezentację działania systemu „opieki na odległość”,
- całodobowy monitoring i rejestrację sygnałów alarmowych,
- możliwość kontaktu z pracownikami centrum teleopieki w sytuacjach zagrożenia zdrowia, życia lub złego samopoczucia.

§ 4

Warunki uczestnictwa w Programie:

Do udziału w Programie zostaną zakwalifikowane osoby potrzebujące, w tym w wieku 60 lat i więcej, które mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem, ze względu na stan zdrowia, prowadzące samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkające z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki.

Osoby ubiegające się o uczestnictwo w Programie powinny udokumentować spełnianie kryteriów naboru do udziału w Programie poprzez złożenie następujących dokumentów: wniosek o przystąpienie do Programu zał. nr. 1, oświadczenie o potrzebie korzystania z usług opieki na odległość” zał. nr. 2.

§ 5

Warunki rozpoczęcia świadczenia usług

Warunkiem rozpoczęcia wsparcia jest:

- 1) spełnienie przez uczestnika kryteriów zawartych w § 4,
- 2) złożenie wniosku wraz z oświadczeniem o potrzebie korzystania z usług „opieki na odległość” wraz z klauzulą informacyjną/klauzulą zgody na przetwarzanie danych osobowych (uczestnika), kartą informacyjną podopiecznego, klauzulą informacyjną/klauzulą zgody na przetwarzanie danych osobowych (osoby najbliższej/upoważnionej), oświadczeniem osoby wskazanej do kontaktu z pracownikiem centrum teleopieki w Karcie Informacyjnej Podopiecznego,
- 3) podpisanie przez Uczestnika umowy użyczenia opaski bezpieczeństwa oraz zapoznanie się z regulaminem świadczenia usługi,

- 4) podpisanie przez Uczestnika umowy o świadczenie usługi „opieki na odległość” w ramach Programu „Program Teleopieki dla Mieszkańców Gminy Dąbrowa Górnicza na rok 2026 r.”,
- 5) zapoznanie się Uczestnika z instrukcją obsługi przekazanego urządzenia,
- 6) dostępność sygnału telefonii komórkowej w miejscu przebywania Uczestnika, noszenie przez niego opaski na nadgarstku i zapewnienie właściwego poziomu naładowania baterii w opasce.

§ 6

Zasady naboru do Programu

1. W ramach realizacji Programu usługami „opieki na odległość” pomocą zostaną objęci mieszkańcy Dąbrowy Górniczej, w tym w wieku 60 lat i więcej, które ze względu na stan zdrowia czasowo lub na stałe mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem, prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym ich potrzebom.

2. Warunkiem uczestnictwa w procesie naboru jest poprawne wypełnienie i złożenie w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej, Aleja Piłsudskiego 2 dokumentów zgłoszeniowych, o których mowa w ust. 3. Dokumenty można składać osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej. Za datę złożenia formularzy, o których mowa w ust. 3, przyjmuje się datę wpływu poprawnie wypełnionych dokumentów do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej, a nie datę wysłania formularza.

3. Osoby ubiegające się o uczestnictwo w Programie, składają do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej następujące dokumenty zgłoszeniowe:

- a) wniosek o przystąpienie do Programu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
- b) oświadczenie o potrzebie korzystania z usługi „opieki na odległość” – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu,
- c) klauzula informacyjna/klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowiąca załącznik nr 3 do Regulaminu,
- d) Karta informacyjna Podopiecznego załącznik nr 4 do Regulaminu,
- e) Klauzula informacyjna/ klauzula zgody dla osoby najbliższej/ upoważnionej załącznik nr 5 do Regulaminu,
- f) Oświadczenie osoby wskazanej do kontaktu z pracownikiem centrum teleopieki w Karcie Informacyjnej Podopiecznego załącznik nr 6 do Regulaminu.

W/w dokumenty dostępne są w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej, Al. Piłsudskiego 2 oraz na stronie internetowej www.mops.com.pl w zakładce Formy pomocy/Seniorzy/Dział ds. osób starszych i niepełnosprawnych. W przypadku złożenia dokumentów przez przedstawiciela ustawowego/pełnomocnika należy dostarczyć stosowne umocowanie.

4. Dokumenty zgłoszeniowe muszą być wypełnione czytelnie, na właściwym wniosku zgłoszenia, w języku polskim i podpisane we wszystkich wskazanych miejscach.

5. Złożenie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z przyjęciem do udziału w Programie. O zakwalifikowaniu osoby do udziału w Programie decyduje spełnianie kryteriów uczestnictwa określonych w § 4 oraz kolejność zgłoszeń.

6. Złożone wnioski podlegają weryfikacji formalnej, która polega na sprawdzeniu kompletności złożonych dokumentów aplikacyjnych wymienionych w ust. 3

7. W przypadku stwierdzenia, że dokumenty zgłoszeniowe nie spełniają wymogów formalnych, wzywa się wnioskodawcę w formie pisemnej do ich uzupełnienia. Kandydat powinien uzupełnić dokumentację zgłoszeniową w terminie 3 dni licząc od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieuzupełnienia braków wniosku w terminie, wniosek zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia.

8. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi nabór do Programu w systemie ciągłym aż do wyczerpania liczby opasek bezpieczeństwa będących przedmiotem umowy na realizację tego zadania.

9. Informacja na temat zakwalifikowania do Programu, informacja na temat miejsca i terminu podpisania umowy, przeprowadzenia szkolenia oraz wręczenia opaski monitorującej stan zdrowia zostanie przekazana Uczestnikowi pisemnie lub telefonicznie.

10. W przypadku braku kontaktu z uczestnikiem w celu poinformowania go o zakwalifikowaniu do programu wzywa się uczestnika pisemnie do nawiązania kontaktu z MOPS. W przypadku braku kontaktu w wyznaczonym terminie uczestnik zostanie skreślony z listy.

11. Istnieje możliwość wykreślenia wnioskodawcy z listy osób zakwalifikowanych do programu w następujących przypadkach:

- a) Pogorszenie się stanu zdrowia uczestnika/czki w stopniu uniemożliwiającym niesienie pomocy czy nawiązanie kontaktu i tym samym brak efektywności korzystania z urządzenia.
- b) Przeniesienie uczestnika/czki programu do Zakładu Opieki Długoterminowej lub Domu Opieki lub Domu Pomocy Społecznej lub miejsca innych zinstytucjonalizowanych form opieki.
- c) W przypadku, kiedy nie posiada osób do kontaktu z pracownikiem centrum teleopieki
- d) W przypadku, gdy na terenie całego domu/mieszkania nie ma zasięgu sieci GSM i nie jest możliwe wprowadzenie innej sieci.
- e) W przypadku, gdy wnioskodawca, nie jest w stanie/nie potrafi prawidłowo obsłużyć/korzystać z urządzenia.

Załączniki:

Załącznik Nr1- Wniosek o przystąpienie do Programu „Program Teleopieki dla Mieszkańców Gminy Dąbrowa Górnicza na rok 2026”

Załącznik Nr 2- Oświadczenie o potrzebie korzystania z usługi „opieki na odległość”

Załącznik Nr 3- Klauzula informacyjna/klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik Nr 4 - Karta informacyjna podopiecznego

Załącznik Nr 5 - Klauzula informacyjna/klauzula zgody dla osoby najbliższej/ upoważnionej

Załącznik Nr 6 - Oświadczenie osoby wskazanej do kontaktu z pracownikiem centrum teleopieki w Karcie Informacyjnej Podopiecznego

Załącznik Nr 7- Umowa użyczenia opaski bezpieczeństwa

Załącznik Nr 7a - Protokół zwrotu opaski

Załącznik Nr 8 - Umowa o świadczenie usług w ramach Programu „Program Teleopieki dla Mieszkańców Gminy Dąbrowa Górnicza na rok 2026”