

**Lista załączników do wniosku o dofinansowanie ze środków PFRON zakupu sprzętu
rehabilitacyjnego dla instytucji**

1. Aktualny wypis z rejestru sądowego (ważny 3 miesiące).
2. Statut (o ile dotyczy).
3. Dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku lub działalności związanej z rehabilitacją osób niepełnosprawnych.
4. Sposób reprezentacji wnioskodawcy (pełnomocnictwa) – o ile dotyczy.
5. Potwierdzenie posiadania konta bankowego wraz z informacją o ewentualnych obciążeniach.
6. Udokumentowanie posiadania środków własnych lub innych źródeł finansowania.
7. Oświadczenie o niezaleganiu / zaleganiu z wpłatami na PFRON bądź podanie podstawy prawnej dotyczącej zwolnienia z wpłat na Fundusz.
8. Oświadczenie Wnioskodawcy o nieposiadaniu / posiadaniu wymagalnych zobowiązań wobec PFRON.
9. Oświadczenie Wnioskodawcy, iż w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku nie był / był stroną umowy o dofinansowanie ze środków PFRON, rozwiązywanej z przyczyn leżących po jego stronie.
10. Oferta cenowa / faktura pro-forma na wnioskowany sprzęt.
11. W przypadku, gdy Wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą: zaświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe albo oświadczenie o niekorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie, informacje o każdej pomocy innej niż de minimis, jaką otrzymał podmiot w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz na dany projekt inwestycyjny, z którym jest związana pomoc de minimis, oświadczenie podmiotu, iż nie jest przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej, według kryteriów określających w przepisach UE.
12. W przypadku, gdy wnioskodawca jest pracodawcą prowadzącym Zakład Pracy Chronionej: decyzja w sprawie przyznania statusu ZPCH, informacje o wysokości oraz sposobie wykorzystania środków Zakładowego funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych za okres trzech miesięcy przed dniem złożenia wniosku, zaświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe albo oświadczenie o niekorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie, informacje o każdej pomocy innej niż de minimis, jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz na dany projekt inwestycyjny, z którym jest związana pomoc de minimis.

Wszystkie Oświadczenia / pisma / informacje winny zawierać dane Wnioskodawcy, datę oraz podpisy osób upoważnionych.

.....
data, pieczętka i podpis pracownika